

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	50%	50%	運動時、チームごとに実施するなどして活動場所を広く使っています。	活動中の危険箇所(床、ドアノブ等)の確認を随時行い、怪我に繋がる恐れがある場合には保護を行ってまいります。
	2 職員の配置数は適切であるか	100%	0%	送迎スタッフ、添乗スタッフが抜けてしまうと一定時間ではありますが、コーチが手薄になってしまう時間がある為、添乗スタッフの入れ替え等工夫して適切な職員配置にしております。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	100%	0%	トイレには少し段差があるため、お子様に怪我がないようにスタッフが見守りを行い、手洗い場には高さがあるため補助椅子を使用しております。お子様の成長に合わせた情報伝達を行うために必要な視覚支援物の用意を行います。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	100%	0%	療育開始前、終了後と職員が掃除を行なっています。空気清浄機の活用・活動中の換気を行うとともに、活動場所にはマットを引くことでお子様の怪我の防止の工夫を行なっています。	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%	0%	事業所内で会議を行い、業務週報を活用し週に1度目標設定・振り返りを各スタッフが行なっています。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	半年に1回のモニタリング面談などの時間で、事業所に対するご意見をいただくことをしています。	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	ホームページにて公開しております。	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	100%	0%	運営に携わっている職員が外部の方と面談を行い、外部評価を行なっております。	
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	月に1度の全体会議の中で社員による研修や外部の方に来ていただいて研修を行なっております。	
10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	保護者様との面談を通して保護者様とお子様のニーズに沿った支援計画が作成できるよう行なっている。	契約時に標準化されたアセスメント用紙をお渡ししそれを基に支援計画を作成、半年に1度支援計画の見直しの面談を行いお子様の成長に合わせた支援計画の作成ができております。	

**児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)**

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

適切な支援の提供	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	契約時に加えて簡単な聞き取りを行なっている。	標準化されたアセスメントツールを使用しております。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	100%	0%	児童発達ガイドラインに記載されている内容に沿ってお子様一人一人のニーズに合わせた目標・支援内容の設定ができております。	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	100%	0%	児童発達支援計画を基にその日のプログラムを考え、運動だけでなくお子様のニーズに沿って日常生活動作等個別に対応しております。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	週に1度職員同士で週間スケジュールを作成しております。	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	講師を招いた研修を行い、支援員の専門知識へと繋げ、プログラムに取り入れている。	今後も新しい運動プログラムの立案に特化したスタッフを中心に既存の運動資料を基にしながら、新しい運動プログラムを取り入れることで活動プログラムが固定しないように努めてまいります。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	お子様、保護者様のニーズに合わせて個別活動・集団活動と取り入れた、長期目標と短期目標を立てて児童発達支援計画を作成しております。	

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	朝礼でその日来所されるお子様、注意事項の確認を行なっております。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	0%	送迎の関係で全スタッフが集まる時間の確保が難しいため、スタッフの共通ツールに共有、話し合いが必要な場合には後日話し合いの場の確保に努めております。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	毎日お子様ごとの支援計画に沿って記録を残し、必要に応じてヒヤリハットの作成、改善に繋げております。	
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	半年に1度モニタリングを保護者に確認・面談を経て児童発達支援計画の見直しの必要性の判断を行なっております。	
	関係機関	21 障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	サービス担当者会議が開催されている際は、最も相応しい者が参画しています。相談支援事業所とより密に連携を図ってまいります。
22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか		100%	0%	今後より一層、お子様・保護者様に活用していただける情報の提供ができるよう連携を深めてまいります。	
23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		0%	100%	現状、医療的ケアの必要なお子様・重症心身障がいのあるお子様等がないため、必要であれば連携体制を整えてまいります。	
24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		0%	100%	現状、医療的ケアの必要なお子様・重症心身障がいのあるお子様等がないため、必要であれば連携体制を整えてまいります。	
25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか		100%	0%	保護者様の意向に沿って情報共有・相互理解をさせていただきます。	

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
や保護者との連携関係機関や保護者との連携	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	100%	0%	保護者様の意向に沿って情報共有・相互理解をさせていただきます。	
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%	0%	今後、さまざまな関係機関との連携を深め助言・研修を受けてまいります。	
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	100%	0%	障がいの有無やサッカースキルに関わらず誰もが一緒に楽しめる[ユニファイドサッカー大会]や「笑顔かがやき未来きらめく」をスローガンに掲げ、老若男女、障がいの有無問わず誰もが自由に最大限の力を発揮できる場[みんなの運動会]を開催いたしました。今後も障がいの有無に関わらず誰もが一緒に楽しめるイベントを行ってまいります。	
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか	100%	0%	区の事業所が集まりケース会議や様々な情報を共有している会議に出席しています。今後も機会があれば積極的に参加し日々の運営に活用させていただきます。	
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	送迎時に情報共有を必ずさせていただいております。保護者様に直接お伝えすることが難しい場合でもお帳面でその日のご様子をお伝えさせていただいております。	
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	100%	0%	三ヶ月に1度、ママキラ会を行なっております。また、導入等を工夫し家族支援プログラムの支援を行ってまいります。	
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	ご契約時に重要事項説明書に沿って運営規定、利用者負担などについての説明をさせていただいております。	

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	100%	0%	児童発達支援計画の作成後、保護者様にお渡しし確認後、捺印をいただいております。	

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	LINEやお電話においても保護者様からの相談事に対して助言・支援を行っています。	送迎時に限られたお時間ではありますが、保護者様とお話しさせていただいております。支援計画の見直しとは別に、直接事業所にきていただき必要な助言・支援をさせていただくことが可能です。
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	100%	0%	多くの保護者様にママキラ会に参加していただけるように声掛けや保護者様の声を運営に反映させることを行っております。	
	36 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	お子様・保護者様からの相談や申し入れがあった場合にはスタッフ間で共有し迅速な対応を心がけております。	
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	お子様・保護者様への周知ができていない状況にありますので、かがやきだよりやホームページ等掲載場所を検討してまいります。	
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	100%	0%	個人情報に関するものは鍵付きの書庫で保管しております。信頼を失わぬよう施錠の徹底を継続してまいります。	
	39 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	保護者様との意思の疎通・情報伝達に関しましては、直接的なコミュニケーションだけでなくお電話やLINE等複数の手段を提供しております。	
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	100%	0%	昨年は、地域の方々を招きお餅つきを実施いたしました。今後も、地域の方々に参加していただける行事を企画してまいります。	

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 年 月 日

事業所名 運動療育のかがやき 職員4名

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	100%	0%	職員間で感染症、防災等の研修の実施を行っております。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	年2回利用者様も含めた防災訓練を年間スケジュールにて予定しております。自信を想定し実際に避難経路の確認や、火事の際の対応や消化器の使い方などを訓練を通じて確認しております。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	100%	0%	事前に状況を確認、個人ファイルへ用紙の保管を行っております。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%	0%	アレルギーのあるお子様は事前に確認し、おやつ・クッキングの際には必要に応じて再度保護者様に確認させていただいております。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0	終礼の中でヒヤリハットを確認しております。ヒヤリハット作成後、事業所内だけでなく他事業所にも共有させていただいております。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0	定例で虐待防止委員会を行っております。スタッフ間で話し合い虐待防止への理解を深めております。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	100%	0	身体拘束の必要なお子様は現在いらっしゃいませんので、必要に応じて対応してまいります。	

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。